

Số: /BC-UBND

Ba Vì, ngày tháng 12 năm 2025

BÁO CÁO
Công tác tiếp công dân giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2025

Thực hiện Nghị quyết số 05/NQ-HĐND ngày 01/7/2025 của Hội đồng nhân dân xã về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2025 và Công văn số 16/HĐND ngày 03/11/2025 của Hội đồng nhân dân xã Ba Vì về việc chuẩn bị nội dung phục vụ kỳ họp cuối năm 2025.

UBND xã Ba Vì báo cáo công tác tiếp công dân giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2025, cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Tình hình khiếu nại, tố cáo

Năm 2025, UBND xã chỉ đạo làm tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, chất lượng giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo ngày càng được chú trọng, nâng cao; lãnh đạo UBND xã thường xuyên chỉ đạo, sắp xếp thời gian để tiếp công dân, chỉ đạo giải quyết khiếu nại, tố cáo đặc biệt là các vụ khiếu nại, tố cáo phức tạp, tồn đọng kéo dài trên địa bàn xã; theo đó tình hình khiếu kiện đông người đã được kiểm soát, không phát sinh "điểm nóng", làm ảnh hưởng đến an ninh chính trị và trật tự an toàn xã hội trên địa bàn xã.

a) Về khiếu nại: Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tiếp nhận và giải quyết 3 đơn/3 vụ tăng 3 vụ so với cùng kỳ năm 2024.

b) Về tố cáo: Chủ tịch tiếp nhận 2 đơn/1 vụ tăng 2 đơn/ 01 vụ so với cùng kỳ năm 2024;

2. Nguyên nhân của tình hình khiếu nại, tố cáo

- Do ảnh hưởng, tác động của việc sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy và sắp xếp, hợp nhất đơn vị hành chính để tổ chức mô hình hành chính 02 cấp, dẫn đến khối lượng công việc phải giải quyết rất lớn do đó đã ảnh hưởng phần nào đến chất lượng công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh ở địa phương.

- Nhiều vướng mắc, tồn tại có tính lịch sử trong công tác quản lý nhà nước về đất đai mặt dù đã được chỉ ra nhưng việc khắc phục vẫn còn chậm, đề kéo dài; một số trường hợp không thể khắc phục triệt để, làm ảnh hưởng trực tiếp đến cuộc sống của nhiều người dân, dẫn đến phát sinh nhiều khiếu nại, tố cáo, tranh chấp.

- Một số người dân nhận thức, ý thức công dân (*hiểu sai thẩm quyền, gửi đơn vượt cấp tạo áp lực, hoặc do sợ không được giải quyết thấu đáo ở cơ sở*); và sự phức tạp của các vụ việc chủ yếu là lĩnh vực đất đai; có người dân biết rõ

thẩm quyền giải quyết thuộc về cấp cơ sở, nhưng vẫn cố tình gửi đơn lên các cơ quan cấp trên để gây sức ép, yêu cầu giải quyết nhanh vụ việc.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỔ CÁO

1. Công tác tiếp công dân (Biểu 01/TCD kèm theo)

- Tổng số lượt tiếp 44 lượt, số người được tiếp 40; số vụ việc 40; số đoàn đông người được tiếp 00 đoàn.

- Năm 2025, thủ trưởng tiếp 03 lượt/03 người/03 vụ; qua đó trách nhiệm tiếp công dân của người đứng đầu tiếp tục được nâng lên, sau khi tiếp công dân Ủy ban nhân xã đều ban hành thông báo kết luận để chỉ đạo và giao nhiệm vụ cho các phòng chuyên môn phụ trách theo chức năng xem xét, giải quyết các vụ việc thuộc thẩm quyền.

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn (Biểu 02/XLD kèm theo)

a) Tổng số đơn đã tiếp nhận trong kỳ: 44 đơn.

- Số đơn đã xử lý: 44 đơn.
- Số đơn đủ điều kiện xử lý 42 đơn.
- Số đơn thuộc thẩm quyền: 42 đơn.
- Số vụ việc thuộc thẩm quyền: 40 vụ.

b) Phân loại, xử lý đơn thuộc thẩm quyền

- Số đơn khiếu nại: Phân loại theo thẩm quyền giải quyết; khiếu nại lần đầu 03 đơn, **khởi kiện lần hai 00 đơn**; phân loại theo lĩnh vực khác có 03 đơn.

- Số đơn tố cáo: Phân loại theo thẩm quyền giải quyết: Tố cáo lần đầu 01 đơn, **tố cáo tiếp 00 đơn**; phân loại theo lĩnh vực: Hành chính 01 đơn; tham nhũng, tư pháp, khác: 00 đơn.

c) Phân loại, xử lý đơn không thuộc thẩm quyền

- Số đơn đã hướng dẫn công dân gửi đơn: 01 đơn.
- Số đơn đã chuyển đơn đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết: 00 đơn.

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo (Biểu 03/GQKN, 04/GQTC kèm theo)

a) Giải quyết khiếu nại

- Kết quả giải quyết các vụ việc khiếu nại thuộc thẩm quyền đủ điều kiện xử lý: Số đơn khiếu nại thuộc thẩm quyền 03 đơn, số vụ việc đã thụ lý 03 vụ, không thụ lý 00 vụ, đã giải quyết 01 vụ; 02 vụ đình chỉ giải quyết 01 vụ rút đơn, 01 vụ thống nhất chờ kết quả giải quyết của cơ quan có thẩm quyền.

- Tổng số quyết định giải quyết khiếu nại đã ban hành trong kỳ 03 quyết định.

- Thống kê kết quả giải quyết khiếu nại: Kiến nghị thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tổ chức, cá nhân: 00, kiến nghị xử lý hành chính: 00, chuyển cơ quan điều tra: 00.

- Kết quả giải quyết các vụ việc tố cáo thuộc thẩm quyền đủ điều kiện xử lý: 01 đơn/ 01 vụ; Số đơn tố cáo thuộc thẩm quyền 01đơn/01 vụ, số vụ việc đã thụ lý: 01 đơn/ 01 vụ.

- Tổng số kết luận nội dung tố cáo đã ban hành trong kỳ: 01 vụ.

- Thống kê kết quả giải quyết tố cáo: Kiến nghị thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tổ chức, cá nhân, kiến nghị xử lý hành chính, chuyển cơ quan điều tra... Không.

b) Giải quyết tố cáo

Trong năm 2025, UBND xã tiếp nhận 02/đơn/1 vụ. 01 đơn UBND xã đã tổ chức làm việc với công tố chức làm việc trực tiếp với công dân Tố cáo để giải thích, trình bày các quy định của pháp luật và hướng dẫn viết tách riêng từng nội dung, gửi cơ quan có thẩm quyền xem xét theo luật định. 01 đơn UBND xã đã thụ lý giải quyết, kết quả đã ban hành quyết định giải quyết đơn.

4. Kết quả thi hành Quyết định giải quyết khiếu nại, thực hiện Kết luận nội dung tố cáo (Biểu 05/KQTH kèm theo)

5. Bảo vệ người tố cáo: Không có.

6. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo (06/QLKNTC kèm theo)

a) Sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Cuối năm 2024, UBND xã đã ban hành lịch tiếp công dân định kỳ tại Thông báo số 110/TB-UBND ngày 30/12/2024. Ủy ban nhân dân xã đã bố trí thời gian, tổ chức tiếp công dân định kỳ tại Phòng Tiếp công dân trụ sở Đảng ủy – HĐND - UBND - UBMTTQ Việt Nam xã theo đúng thời gian đã thông báo; sau khi sắp xếp sáp nhập lại 03 xã thành xã Ba Vì mới cũng đã ban hành Thông báo số 01/TB-UBND ngày 08/7/2025 về lịch tiếp công dân định kỳ 6 tháng cuối năm 2025 của Chủ tịch UBND xã Ba Vì. Thường xuyên mở sổ theo dõi tiếp công dân thường xuyên trong năm 2025 theo quy định.

b) Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế, ban hành văn bản chỉ đạo điều hành và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Số văn bản ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ: Không.

- Tập huấn tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo: 01 lớp, 06 số người tham gia.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

a) Ưu điểm

Về cơ bản, các đơn thư của công dân được tiếp nhận ban đầu theo đúng quy trình và hướng dẫn của các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành. Trong năm 2025, UBND xã đã khắc phục những tồn tại hạn chế trong công tác tiếp công dân, kịp thời mở sổ theo dõi, thực hiện nghiêm công tác tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn theo đúng quy định, không để đơn thư tồn đọng.

b) Tồn tại, hạn chế

Trong lĩnh vực đất đai, do yếu tố đặc thù vì là địa bàn đang trong quá trình điều chỉnh, hoàn thiện quy hoạch đô thị mới, do đó, số lượng đơn thư liên quan đến đất đai có chiều hướng gia tăng; trong công tác quản lý nhà nước trên lĩnh vực đất đai, một vài vụ việc nổi cộm vẫn chưa được giải quyết dứt điểm, nhiều vụ việc kéo dài qua nhiều nhiệm kỳ, do đó tạo tâm lý so bì, ỷ lại trong nhân dân, làm tăng nguy cơ phát sinh đơn trong lĩnh vực đất đai.

c. Nguyên nhân

- Nguyên nhân khách quan:

+ Do ảnh hưởng, tác động của việc sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy và sắp xếp, hợp nhất đơn vị hành chính để tổ chức mô hình hành chính 02 cấp, dẫn đến khối lượng công việc phải giải quyết rất lớn do đó đã ảnh hưởng phần nào đến chất lượng công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh ở địa phương.

+ Nhiều vướng mắc, tồn tại có tính lịch sử trong công tác quản lý nhà nước về đất đai, mặt dù đã được chỉ ra nhưng việc khắc phục vẫn còn chậm, để kéo dài; một số trường hợp không thể khắc phục triệt để, làm ảnh hưởng trực tiếp đến cuộc sống của nhiều người dân, dẫn đến phát sinh nhiều khiếu nại, tố cáo, tranh chấp.

- Nguyên nhân chủ quan: Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của một số cơ quan, đơn vị, địa phương còn hạn chế, thiếu sự chỉ đạo tập trung, chưa thực hiện đầy đủ trách nhiệm theo quy định của pháp luật. Công chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo thiếu kinh nghiệm, nghiệp vụ còn hạn chế; thường có sự biến động về nhân sự, dẫn đến quá trình thực hiện nhiệm vụ dễ xảy ra sai sót, chậm giải quyết.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG KỲ TIẾP THEO

Tiếp tục quán triệt, thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo. Thực hiện nghiêm chế độ tiếp công dân theo quy định; tập trung rà soát, tham mưu chỉ đạo và đề xuất giải pháp giải quyết các vụ việc khiếu nại tồn đọng, kéo dài; tăng cường sự phối hợp giữa cán bộ, công chức và các tổ chức đoàn thể trong công tác tiếp công dân giải quyết khiếu nại, tố cáo, nhằm giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại phức tạp kéo dài. Tiếp tục chỉ

đạo phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân.

VI. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét ban hành chế tài xử lý đối với các trường hợp người dân cố tình lợi dụng quyền công dân, khiếu nại, khiếu kiện vượt cấp trong khi đã có phán quyết của tòa án nhân dân các cấp cũng như chính quyền địa phương hai cấp đã nhiều lần giải quyết khiếu nại theo quy định.

UBND xã Ba Vì kính báo cáo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Ban tiếp công dân tỉnh;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Mặt trận và các Hội;
- Các đại biểu HĐND xã;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT. VP (Anh).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Thành Minh Thuận